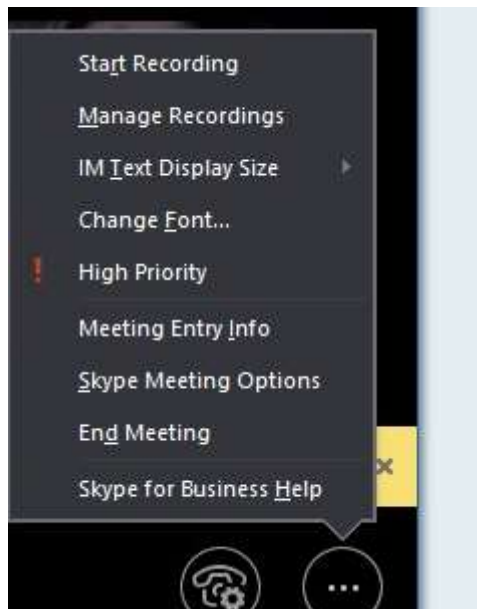


Αλλαγή Ρυθμίσεων κατά τη διάρκεια της σύσκεψης.

6. Για να γίνει αλλαγή στη ρύθμιση «**Ποια άτομα παρακάμπτουν το χώρο αναμονής;**» κατά τη διάρκεια της σύσκεψης, ακολουθείτε τα κάτωθι:

6.1-Όταν κάνετε είσοδο στην εφαρμογή, ανοίγετε το menu κάτω δεξιά και επιλέγετε «skype for meeting options», όπως φαίνεται στην εικόνα , 3^η επιλογή από το τέλος.



6.2-Στο παράθυρο που εμφανίζεται στο πεδίο “These people don’t have to wait in the lobby:», επιλέγετε «People I invite»

Skype Meeting Options

IT MEETING

These people don't have to wait in the lobby:

People I invite

The meeting organizer

People I invite

Anyone from my organization

Anyone (no restrictions)

People scheduled as presenters

[Why do I use this?](#)

Presenters can share content and let people into the meeting.

Who can annotate PowerPoint presentations?

Presenters only

Who can look at content on their own?

Presenters only

[When is a good time to use this?](#)

This lets people browse a separate copy of what's being shared without affecting what everyone else is seeing.

OK

Cancel

6.3- Κατά τη διάρκεια της σύσκεψης θα βλέπετε το μήνυμα όπως φαίνεται στην εικόνα όπου θα δείχνει ότι είναι σε αναμονή κάποιος και περιμένει αποδοχή για συμμετοχή.



6.4- Ελέγχοντας τους συμμετέχοντες επάνω δεξιά θα έχετε τη δυνατότητα να απορρίψετε ή να επιτρέψετε την είσοδο. Π.χ. στον χρήστη ν Guset με το X απορρίπτετε την είσοδό του στην σύσκεψη με το ν επιτρέπετε την είσοδό του.

